

Procedura Realizacji Projektu Edukacyjnego w Publicznym Gimnazjum nr 2 w Zbydniowie

I. Postanowienia ogólne

1. Uczniowie gimnazjum mają obowiązek przystąpienia do realizacji projektu gimnazjalnego, którego wynik jest odnotowywany na świadectwie ukończenia gimnazjum zgodnie z przepisami prawa oświatowego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Projekty edukacyjne są realizowane przez uczniów w klasie drugiej. W szczególnych sytuacjach ich realizacja może zostać wydłużona, nie później jednak niż do końca maja ostatniego roku nauki.
4. Tematyka projektu jest związana z realizacją przyjętego w gimnazjum Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki lub z zakresem treści poszczególnych zajęć zgodnie z podstawą i może wykraczać poza jej treści.
5. Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.
6. Wszystkie wytwory projektu edukacyjnego przechodzą na stan szkoły, stanowiąc bazę pomocy dydaktycznych.

II. Zadania Dyrektora szkoły

1. Odpowiada za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
2. Określa i zatwierdza w porozumieniu z radą pedagogiczną szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego w szkole.
3. Decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach i na pisemny wniosek rodziców lub prawnych opiekunów.
4. Rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
5. Może, w porozumieniu z radą pedagogiczną, zmienić zapisy niniejszych procedur, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

III. Zadania opiekuna projektu

1. Dokonuje wyboru tematyki projektu z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej.
2. Omawia z uczniami zakres tematyczny i cele projektu, dokumentację i zasady jej prowadzenia oraz sposoby i kryteria oceny projektu.
3. Dokonuje podziału uczniów na zespoły projektowe.
4. Przygotowuje i uzupełnia odpowiednią dokumentację.
5. Prowadzi konsultacje dla uczniów realizujących projekt.
6. Monitoruje prace zespołów realizujących projekt.
7. Konsultuje się z wychowawcą klasy w sprawie realizacji projektu i oceny uczniów.
8. Bierze udział i pomaga w organizacji publicznej prezentacji projektu.
9. Dokonuje oceny projektu oraz indywidualnej oceny każdego ucznia w tym ewaluacji zwrotnej informującej ucznia o jego mocnych i słabych stronach.

IV. Zadania wychowawcy

1. Informuje uczniów i ich rodziców lub prawnych opiekunów o zasadach realizacji oraz warunkach i kryteriach oceniania projektu.
2. Prowadzi działania organizacyjne związane z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, a w szczególności:
 - a) pomaga w podziale uczniów na grupy projektowe,
 - b) pilnuje, by każdy uczeń klasy dokonał wyboru tematu,
 - c) monitoruje udział uczniów w pracach zespołu, kontaktując się z opiekunem projektu.
3. Konsultuje się z opiekunami projektów w sprawie oceny zachowania uczniów.
4. Informuje rodziców o postępach prac oraz ocenie uczniów.
5. Prowadzi odpowiednie zapisy w dokumentacji szkolnej związanej z realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego (tj. w dzienniku lekcyjnym, arkuszach ocen, na świadectwach i innych dokumentach ustalonych przez szkołę).

V. Zadania uczniów realizujących projekt

1. Dokonuje wyboru tematu projektu, zapoznaje się z jego celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu.
2. Wspólnie z opiekunem projektu omawia oraz ustala zasady współpracy i podziału zadań w grupie.
3. Czynnie uczestniczy w realizacji projektu i wywiązuje się z podjętych i wyznaczonych zadań.
4. Dokumentuje zrealizowane zadania w kartach projektu lub innych ustalonych przez szkołę dokumentach.
5. Publicznie prezentuje projekt po jego zakończeniu i w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.
6. Dokonuje samooceny.

VI. Realizacja projektów

1. Na początku każdego roku szkolnego, wychowawca informuje uczniów klasy drugiej oraz ich rodziców o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszymi procedurami.
2. W terminie do 15 września każdy nauczyciel opiekun projektu przedstawia dyrektorowi co najmniej jeden zakres tematyczny projektu. Tematyka może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów.
3. W terminie do 30 września opiekunowie projektów przeprowadzają spotkania z uczniami, przedstawiając proponowane tematy projektów, cele i opis problematyki proponowanych projektów.
4. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 15 października tworząc dobrowolne grupy projektowe.
5. W skład danej grupy projektowej wchodzi nie mniej niż 3 uczniów i nie więcej niż 6, przy czym o ilości osób realizujących dany projekt decyduje opiekun projektu.
6. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.
7. Opiekun projektu samodzielnie dokonuje włączenia ucznia do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia, w przypadku gdy:

- a) uczeń nie zdecyduje o wyborze tematu,
 - b) uczeń nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
 - c) uczeń nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby)
8. Opiekun projektu ma obowiązek współpracować z innymi nauczycielami, jeśli wymaga tego tematyka projektu.
9. Czas trwania projektu jest uzależniony od jego problematyki. Uczniowie mają czas na realizację projektu do końca maja.
10. W szczególnych wypadkach, za zgoda dyrektora szkoły, opiekun projektu może przedłużyć realizację projektu.
11. Projekt kończy się publiczną prezentacją, której ramy oraz termin winny być określone przez opiekuna projektu w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
12. Miejsce i termin prezentacji powinien zapewnić możliwie najszerszy udział w niej uczniom, rodzicom oraz innym uczestnikom i zaproszonym gościom.
13. Gimnazjum w ramach posiadanych środków zapewnia obsługę techniczną publicznej prezentacji.
14. Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w szkole.

VII. Ocena projektu

1. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na jego ocenę zachowania. Ocena ta jest uwzględniona w tym semestrze, w którym uczeń zakończył realizację projektu. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania ucznia zawiera statut szkoły.
2. Oceny projektu dokonuje opiekun projektu, po konsultacji z wychowawcą i ewentualnie z innymi nauczycielami.
3. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:
 - a) poziom wykonania zadań,
 - b) pracę zespołową i indywidualną ucznia,
 - c) sposób dokumentowania projektu,

- d) sposób prezentacji,
 - e) samoocenę ucznia.
4. Forma i kryteria oceny muszą być znane uczniowi od początku realizacji projektu.
 5. Temat zrealizowanego projektu, wraz z uogólniającą oceną *zaliczył / nie zaliczył* jest wpisany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.
 6. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu, wówczas jednak uczeń lub jego rodzice (prawni opiekuni) muszą, do 30 maja ostatniego roku nauki w gimnazjum, wybrać temat tego projektu, który ma być wpisany na świadectwie.
 7. W szczególnie uzasadnionych wypadkach (zdrowotnych lub losowych), na pisemny wniosek rodziców lub prawnych opiekunów, dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku realizacji projektu. W takiej sytuacji uczeń na świadectwie ukończenia szkoły będzie miał wpis *zwolniony / zwolniona*.
 8. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu.

VIII. Ustalenia dodatkowe

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
2. Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.
5. Procedura została pozytywnie zaopiniowana przez Radę Pedagogiczną w dniu 15.09.2015 r.

6. Przestaje obowiązywać procedura z dnia 20.11.2013 r.

7. Procedura wchodzi w życie w dniu 15.09.2015 r.

Załączniki:

1. Deklaracja

2. Oświadczenie rodziców

3. Zgłoszenie projektu

4. Karta samooceny ucznia

5. Karta projektu (sprawozdanie)

ZGŁOSZENIE PROJEKTU

Nauczyciel prowadzący – opiekun:

Tytuł projektu:

.....

Uzasadnienie wyboru tematu.....

.....

.....

Cele:

.....

.....

.....

.....

Problematyka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KARTA SAMOOCENY UCZNIĄ

	TAK	NIE
W pracach nad projektem uczestniczyłem wytrwale i systematycznie.		
Miałem cenne pomysły, które przyczyniły się do postępów pracy zespołu.		
Słuchałem propozycji innych i nigdy ich nie krytykowałem.		
Nie miałem większych trudności w wykonywaniu przyjętych na siebie zadań.		
W przypadku pojawiających się problemów starałem się znaleźć jakieś rozwiązanie.		
Jeżeli miałem problemy, prosiłem o pomoc kolegów w grupie.		
Jeżeli moi koledzy mieli problemy, pomagałem im najlepiej jak umiałem.		
Uczestniczyłem we wszystkich wyznaczonych spotkaniach zespołu.		
Wykonałem wszystkie przyjęte na siebie zadania.		
Swoją pracę wykonywałem terminowo.		

Dzięki pracy nad projektem w ostatnim tygodniu (miesiącu) nauczyłem się:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KARTA PROJEKTU**I. Podstawowe informacje – zespół uczniowski i wybrane tematy projektu.**

Temat projektu		
Członkowie projektowej grupy	Imię i nazwisko	Podpis
Opiekun projektu		
Problem		

II. Określenie celów projektu i planowane etapy realizacji

a) Cele główne:

Co chcemy osiągnąć?	
---------------------	--

b) Planowane zadania przy realizacji projektu i konsultacje z nauczycielami:

Zadanie	Odpowiedzialni uczniowie	Termin realizacji	Informacje o wykonaniu

c) Konsultacje z nauczycielami

Termin	Temat	Imię i nazwisko nauczyciela	Podpis nauczyciela

III. Sprawozdanie z publicznego przedstawienia projektu:

.....

.....

DEKLARACJA

My, niżej podpisani zgłaszamy chęć realizacji projektu edukacyjnego w roku szkolnym oraz deklarujemy wolę wzajemnej współpracy przy jego realizacji.

Temat projektu:

.....
.....

Opiekun projektu:

.....

Nauczyciel (-e) współpracujący

.....
.....

<i>Lp.</i>	<i>Data</i>	<i>Imię i nazwisko ucznia</i>	<i>Klasa</i>	<i>czytelny podpis</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....
(imię i nazwisko rodzica/rodziców)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Niniejszym wyrażam zgodę na udział mojego/mojej syna/córki:

.....
(imię i nazwisko ucznia , klasa)

w realizacji następującego projektu edukacyjnego:

Temat projektu:

.....
.....

Opiekun projektu:

.....

oraz zobowiązuję się do zapewnienia synowi / córce bezpieczeństwa podczas wykonywania poza szkołą zadań związanych z projektem.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że mam prawo uzyskać od opiekuna lub wychowawcy wszystkie informacje związane z projektem.

.....
(data i podpis rodzica/rodziców)