



**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA
PUBLICZNEGO GIMNAZJUM NR 2
W ZBYDNIOWIE**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Wewnątrzszkolny system oceniania (WSO) został opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzenia egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)

I. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu;
- udzielanie pomocy uczniom w samodzielnym planowaniu rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- dostarczanie rodzicom (opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz uzdolnienia ucznia;
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

II. Organizacja oceniania

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry .
2. Do ustalenia ocen z przedmiotów stosuje się skalę:
6 – cel - celujący
5 – bdb - bardzo dobry
4 – db - dobry
3 – dst - dostateczny
2 – dp - dopuszczający
1 – ndst - niedostateczny
Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne mogą być różnicowane dodatkowo poprzez stosowanie znaków ” + ” i ” - , .
3. Do ustalania ocen z zachowania stosuje się skalę :
wz – wzorowe
bdb - bardzo dobre
db - dobre
pop - poprawne
ndp - nieodpowiednie
ng - naganne
4. Ocenianie ma charakter wspierający rozwój ucznia.
 - a) dopuszczalnymi formami sprawdzania wiedzy i umiejętności są:
 - sprawdziany pisemne (kartkówki);
 - prace klasowe (klasówki);
 - odpowiedzi ustne;
 - zadania domowe;
 - wytwory lub doświadczenia;
 - opracowania lub prezentacje;
 - sprawdziany praktyczne;
 - egzaminy.
 - b) Ocenie podlegają:

- przygotowanie do lekcji
- wypowiedzi ustne i pisemne
- aktywność w czasie lekcji
- zeszyty
- prace domowe
- działania dodatkowe, ponadstandardowe
- inne elementy – specyficzne dla określonych zajęć edukacyjnych.

c) Uczeń ma prawo zgłosić dwa razy w semestrze nieprzygotowanie do lekcji. Nauczyciel może przyznać uczniom prawo do większej liczby nieprzygotowań;

d) W odniesieniu do pisemnych prac kontrolnych ustala się, że:

- sprawdziany pisemne sprawdzają bieżące wiadomości i umiejętności ucznia z 3 ostatnich lekcji. Czas ich trwania nie przekracza 15 minut (mogą być niezapowiedziane);
- prace klasowe mierzą osiągnięcia edukacyjne uczniów na określonym przez nauczyciela etapie nauczania;
- praca klasowa z przedmiotu musi być zapowiedziana tydzień przed planowanym terminem poprzez wpis do dziennika;
- pracę klasową podsumowującą wiadomości poprzedza lekcja powtórzeniowa;
- ustala się możliwość pisania tylko jednej pracy klasowej w ciągu dnia i dwóch w ciągu tygodnia;
- prace klasowe powinny być ocenione i omówione w terminie nieprzekraczającym 14 dni od ich napisania;
- nieobecność ucznia podczas pisania pracy klasowej zaznaczana jest w dzienniku lekcyjnym skrótem „nb”. Uczeń ma obowiązek zaliczenia tej pracy klasowej na zasadach ustalonych przez nauczyciela przedmiotu;
- uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawienia oceny z pracy klasowej w terminie ustalonym z nauczycielem. Uzyskaną na warunkach określonych przez nauczyciela przedmiotu ocenę wpisuje się obok oceny poprzedniej lub symbolu „nb”;
- sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są przedstawiane do wglądu uczniom i rodzicom, a następnie przechowywane przez nauczyciela w szkole, w ciągu roku szkolnego.

5. Wychowawca klasy przeprowadza w ciągu roku szkolnego co najmniej 4 spotkania ogólne (wywiadówki) z rodzicami celem przedstawienia i omówienia osiągnięć w nauce i zachowaniu.
6. Nie później niż na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i końcowo roczną wychowawca jest zobowiązany do poinformowania – za potwierdzeniem w formie pisemnej – rodziców (opiekunów) o ewentualnej ocenie niedostatecznej lub obniżonej z zachowania.
 - a) W tym czasie uczniowi należy stworzyć możliwość poprawienia oceny;
 - b) W wyjątkowej sytuacji, gdy pozytywne oceny z przedmiotów lub zachowania muszą być zmienione w trakcie ostatniego miesiąca przed klasyfikacją, wychowawca powiadamia o tym rodziców niezwłocznie, przedstawiając dodatkowe uzasadnienie. Przypadek taki nie jest traktowany jako naruszenie trybu wystawiania ocen;
 - c) W szczególnym przypadku uczeń może otrzymać ocenę niedostateczną z danego przedmiotu na koniec semestru lub roku, mimo że miesiąc przed klasyfikacją jego rodzice nie zostali o tym poinformowani.

7. Osiągnięcia uczniów z zajęć edukacyjnych nauczyciele podsumowują w postaci ocen semestralnych dwukrotnie w ciągu roku szkolnego.
8. Rada Pedagogiczna zatwierdza – w formie uchwały – wyniki klasyfikacji dwukrotnie w ciągu roku szkolnego:
 - w ostatnim tygodniu semestru (klasyfikacja śródroczna)
 - w ostatnim tygodniu nauki szkolnej (klasyfikacja końcoworoczna i końcowa).

III. Procedura oceniania z zajęć edukacyjnych

1. Wymagania ramowe na poszczególne stopnie szkolne są następujące:
 - a) **Wymagania konieczne** na stopień dopuszczający obejmują elementy treści nauczania:
 - niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu,
 - potrzebne w życiu.

Wskazują one na braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, a także na opanowanie w znacznym stopniu wiadomości i umiejętności podstawowych.
 - b) **Wymagania podstawowe** na stopień dostateczny obejmują elementy treści:
 - najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu,
 - łatwe dla ucznia nawet mało zdolnego
 - niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne,
 - często powtarzające się w programie nauczania,
 - dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych,
 - określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
 - głównie, proste, uniwersalne umiejętności, w mniejszym zakresie wiadomości.

Warstwa treści podstawowych nie powinna przekraczać 50% treści całego programu.
 - c) **Wymagania rozszerzające** na stopień dobry obejmują elementy treści:
 - istotne w strukturze przedmiotu,
 - bardziej złożone, mniej przystępne aniżeli elementy treści zaliczone do wymagań podstawowych,
 - przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów szkolnych,
 - o zakresie przekraczającym treści zawarte w podstawach programowych,
 - wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów (przykładów) z lekcji i z podręcznika.
 - d) **Wymagania dopełniające** na stopień bardzo dobry obejmują pełny zakres treści określonych programem nauczania. Są to więc treści:
 - złożone, trudne, pełne,
 - wymagające korzystania z różnych źródeł,
 - umożliwiające rozwiązywanie problemów,
 - pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym.
 - e) **Wymagania wykraczające** na stopień celujący obejmują treści:
 - znacznie wykraczające poza program nauczania,
 - stanowiące efekt samodzielnej pracy ucznia,
 - wynikające z indywidualnych zainteresowań,
 - zapewniające pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych.

2. Ogólne kryteria oceniania osiągnięć szkolnych są następujące:

OCENA	PRZYGOTOWANIE DO LEKCJI	WYPOWIEDZI	AKTYWNOŚĆ	UMIEJĘTNOŚCI	ZESZYTY	PRACE DOMOWE	INNE, DODATKOWE
DP DOPUSZCZAJĄCA	Niesystematyczne, powierzchowne.	Niespójne, z błędami rzeczowymi, z widocznymi brakami w argumentacji, ze znacznymi odstępami od tematu.	Uczeń nie stara się brać udziału w lekcji, aktywny po zachęceniu przez nauczyciela.	Elementarne, niezbędne w życiu.	Prowadzone niestarannie, niesystematycznie.	Zazwyczaj wykonywane, z licznymi błędami.	
DST DOSTATECZNA	Systematyczne, o minimalnym zakresie.	Ogólnikowe, jednostronne, czasami nielogiczne, w części niezgodne z tematem, mało urozmaicone z uchybieniami.	Czasami samodzielnie zgłasza swój udział w dyskusjach, rozmowach.	Podstawowe, proste.	Prowadzone systematycznie.	Zawsze wykonywane, z drobnymi błędami.	
DB DOBRA	Systematyczne, o pełnym zakresie.	Zawsze na temat, poprawne ujęcie zagadnień, spójne, wyraźne.	Duża, chętnie zgłasza swój udział w lekcji, choć wypowiedzi nie zawsze są poprawne.	Istotne, użyteczne.	Prowadzone poprawnie, prawie bezbłędnie.	Podjekuje pewne dodatkowe zagadnienia korzystając z pomocy nauczyciela.	
BDB BARDZO DOBRA	Wszechstronne pełne.	Zawsze zgodne z tematem, różnorodne i ciekawie ujęte, zawsze logicznie uzasadnione. Duża ilość informacji, znajomość realiów, różnorodność argumentacji. Dopuszczalne drobne, sporadyczne błędy.	Bardzo duża, chętnie zgłasza udział w dyskusjach i czasami je inicjuje. Ukazuje różnorodność zagadnienia.	Pełne, złożone.	Prowadzone starannie, bezbłędnie, z widoczną inwencją własną.	Zawsze wykonywane starannie, często z wykorzystaniem źródeł pozaszkolnych.	Samodzielnie podejmuje niektóre zagadnienia np. przygotowanie, prowadzenie niektórych części lekcji. Potrafi rozwiązywać złożone problemy. Pozytywne oddziaływanie na klasę rozbudzające zainteresowanie przedmiotem.
CEL CELUJĄCA	Uczeń spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą oraz prezentuje efekty samodzielnej pracy, wynikającej z indywidualnych zainteresowań lub wykazuje się znaczącymi osiągnięciami na poziomie ponadszkolnym .						
UWAGA : Ogólne kryteria należy odnieść od specyfiki poszczególnych przedmiotów.							

3. Nauczyciel lub wszyscy nauczyciele danego przedmiotu mogą stosować Przedmiotowy System Oceniania (PSO), który nie jest sprzeczny z postanowieniami Statutu.
 - a) PSO może zawierać dodatkowe udogodnienia dla uczniów, wymagające zawarcia kontraktu;
 - b) Zatwierdzony PSO obowiązuje od początku nowego semestru;
 - c) W Gimnazjum funkcjonują Przedmiotowe Systemy Oceniania z:
 - Wychowania fizycznego
 - Języka niemieckiego
 - Wiedzy o społeczeństwie
 - Biologii
 - Chemii
 - Fizyki
 - Historii
 - Języka angielskiego
 - Matematyki
 - Języka polskiego
 - Religii
 - Geografii
 - Techniki
 - Plastyki
 - Muzyki
 - Zajęć artystycznych
 - Zajęć technicznych
 - Edukacji dla bezpieczeństwa.
4. Wymagania edukacyjne wynikają z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
 - a) Do 15 września każdy nauczyciel zobowiązany jest do wyczerpującego poinformowania uczniów o swoich wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej oceny niż przewidywana roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna;
 - b) Wychowawca klasy corocznie przedstawia rodzicom (opiekunom) na pierwszym spotkaniu przepisy dotyczące oceniania, ogólne założenia WSO, w tym warunki, sposoby oraz kryteria oceniania zachowania oraz warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania.
 - c) Każdy Rodzic ma prawo uzyskać od nauczyciela szczegółowe informacje dotyczące wymagań edukacyjnych, kryteriów i sposobów oceniania z danego przedmiotu, a od wychowawcy dotyczące oceniania zachowania;
5. Każdy uczeń powinien starać się, aby uzyskać przynajmniej trzy oceny częściowe w semestrze.
6. Nie później, niż miesiąc przed klasyfikacyjnymi posiedzeniami Rady Pedagogicznej nauczyciele informują uczniów o przewidywanych ocenach poprzez wpis do dziennika.
7. Uczeń, który uzyskał w I semestrze ocenę niedostateczną lub nie był klasyfikowany, zobowiązany jest w II semestrze nadrobić zaległości i przedstawić wyniki swojej pracy w formie uzgodnionej z nauczycielem.

IV. Procedury egzaminacyjne.

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych
 - a) Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony przez wychowawcę klasy z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
 - b) Do egzaminu klasyfikacyjnego mają zastosowanie postanowienia rozdziału IV;
 - c) W wyjątkowej sytuacji, np. gdy uczeń przychodzi z innej szkoły, dopuszcza się możliwość zdawania egzaminu klasyfikacyjnego z tych przedmiotów, których nie realizował w danym roku szkolnym.

2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
 - a) Wychowawca klasy zawiadamia, przed zakończeniem zajęć szkolnych – za potwierdzeniem w formie pisemnej – rodziców (opiekunów) ucznia o wyznaczonym terminie egzaminu;
 - b) Zakres tematyczny egzaminu podaje uczniowi nauczyciel uczący danego przedmiotu - za potwierdzeniem w formie pisemnej.
 - c) W egzaminie poprawkowym może uczestniczyć bez prawa głosu:
 - rodzic - na swój wniosek;
 - inny nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu, uczący w Publicznym Gimnazjum nr 2 w Zbydniowie na wniosek rodzica lub nauczyciela prowadzącego.
 - d) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, jeżeli przedstawił przed terminem egzaminu dokumenty potwierdzające wystąpienie tych przyczyn.

3. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego
 - z jednego przedmiotu, jeżeli jego ocena końcoworoczna jest niższa, o co najmniej 2 stopnie, od oceny semestralnej lub
 - z najwyżej dwóch przedmiotów, z których ustalona przez nauczyciela ocena okresowa lub roczna jest niższa, o co najmniej 1,5 stopnia, od jego średniej ocen ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 - a) Prawo do egzaminu sprawdzającego nie przysługuje uczniowi, który otrzymał więcej niż dwie niedostateczne oceny okresowe (roczne) z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub ma obniżone zachowanie.
 - b) Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców ucznia, w której jest wskazana ocena, o którą ubiega się uczeń. Złożenie prośby powinno nastąpić nie później niż na pięć dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Egzamin sprawdzający przeprowadza się przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
 - c) Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - dyrektor szkoły albo inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu - jako egzaminator,
 - nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – jako członek komisji.
 - d) W egzaminie sprawdzającym może uczestniczyć bez prawa głosu:
 - wychowawca klasy,
 - rodzic - na swój wniosek,
 - nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu uczący w Publicznym Gimnazjum Nr 2 w Zbydniowie-na wniosek egzaminatora lub rodzica.

- e) Nauczyciel uczący ucznia, może być zwolniony na swoją prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela tego przedmiotu z tej lub innej szkoły (w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły).
- f) Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, elementy informatyki, wychowanie fizyczne, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
- g) Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań praktycznych) muszą odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń.
- h) Komisja o której mowa w pkt.c, może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela – w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
- i) Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu ,pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz stopień ustalony przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu oraz ustalony stopień.
- j) Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.
- k) Od ustalonej przez komisję oceny negatywnej odwołanie nie przysługuje,
- l) Jeżeli wynik egzaminu sprawdzającego jest pozytywny, Rada Pedagogiczna zobowiązana jest uwzględnić to w swojej uchwale dotyczącej wyników klasyfikacji.

V. Projekt edukacyjny

1. Uczniowie Gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - a) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - c) wykonanie zaplanowanych działań;
 - d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.

6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia Gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

VI. Procedura oceniania zachowania

1. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - dbałość o honor i tradycje szkolne;
 - dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ogólne kryteria oceniania zachowania:
 - a) Wzorową ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który przestrzega we wszystkich sprawach statutu szkoły, jest pozytywnym wzorem dla innych uczniów i spełnia poniższe warunki:
 - zdobywa pozytywne oceny na miarę swoich predyspozycji intelektualnych;
 - jest prawdomówny, pilny, systematyczny, zdyscyplinowany;
 - bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych;
 - szanuje mienie szkoły, społeczne i mienie kolegów; prawidłowo reaguje na przejawy wandalizmu;
 - wzorowo pełni powierzone mu funkcje, jest inicjatorem wykonania czegoś pożytecznego na rzecz klasy, szkoły, środowiska (wolontariat);
 - żyje w przyjaźni z zespołem klasowym – wpływa na tworzenie dobrej atmosfery;
 - dba zawsze o kulturę słowa, przestrzega norm kulturalnego zachowania w szkole i poza szkołą;
 - systematycznie uczęszcza do szkoły i nie spóźnia się na lekcje, wszystkie jego nieobecności są usprawiedliwione w wyznaczonym przez wychowawcę terminie;
 - jest wzorem estetycznego wyglądu, dba o swoje zdrowie (nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie zażywa narkotyków), rozumie potrzebę rozwijania kultury fizycznej, na terenie szkoły chodzi w obuwiu zastępczym;
 - ma własne zdanie, którego potrafi w sposób prawidłowy i taktowny,
 - udziela pomocy koleżankom kolegom i innym osobom;

- podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, aktywnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach jego realizacji.

b) Bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który przestrzega we wszystkich sprawach statutu szkoły, jest pozytywnym wzorem dla innych uczniów i spełnia co najmniej 7 z 10 podanych warunków:

- zdobywa pozytywne oceny na miarę swoich predyspozycji intelektualnych;
- jest prawdomówny, pilny, systematyczny, zdyscyplinowany;
- bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych;
- szanuje mienie szkoły, społeczne i mienie kolegów; prawidłowo reaguje na przejawy wandalizmu;
- wzorowo pełni powierzone mu funkcje, jest inicjatorem wykonania czegoś pożytecznego na rzecz klasy, szkoły, środowiska (wolontariat);
- żyje w przyjaźni z zespołem klasowym – wpływa na tworzenie dobrej atmosfery;
- dba zawsze o kulturę słowa, przestrzega norm kulturalnego zachowania w szkole i poza szkołą;
- systematycznie uczęszcza do szkoły i nie spóźnia się na lekcje, wszystkie jego nieobecności są usprawiedliwione w wyznaczonym przez wychowawcę terminie;
- jest wzorem estetycznego wyglądu, dba o swoje zdrowie (nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie zażywa narkotyków), rozumie potrzebę rozwijania kultury fizycznej, na terenie szkoły chodzi w obuwiu zastępczym;
- ma własne zdanie, którego potrafi w sposób prawidłowy i taktowny,
- udziela pomocy koleżankom kolegom i innym osobom;
- ma nie więcej niż 6 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności i nie więcej niż 2 nieusprawiedliwione spóźnienia;
- pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagając członków zespołu.

c) Dobrą ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- dobrze wywiązuje się z obowiązków określonych w statucie szkoły;
- cechuje się kulturą osobistą, nie używa wulgarnego słownictwa;
- zwraca się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników szkoły kolegów;
- szanuje mienie szkoły, społeczne i mienie kolegów; prawidłowo reaguje na przejawy wandalizmu;
- uczy się na miarę swoich możliwości i warunków;
- unika konfliktów z zespołem klasowym i społecznością szkolną;
- systematycznie uczestniczy w zajęciach;
- przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią;
- dba o swój wygląd zewnętrzny, dba o swoje zdrowie (nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie zażywa narkotyków), na terenie szkoły chodzi w obuwiu zastępczym;
- ma 7-14 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności i nie więcej niż 3 nieusprawiedliwione spóźnienia;
- prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu.

d) Poprawną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe wymagania:

- dobrze wywiązuje się z obowiązków określonych w statucie szkoły;

- odznacza się kulturą osobistą, nie używa wulgarne słownictwa;
 - dba o mienie szkolne, społeczne i mienie uczniów;
 - ma 15-29 godzin zajęć lekcyjnych nieusprawiedliwionych i powyżej 5 spóźnień nieusprawiedliwionych,
 - dba o higienę swoją i kolegów i nie ulega nałogom;
 - dba o swój wygląd zewnętrzny zgodny z normami obyczajowymi, na terenie szkoły chodzi w obuwii zastępczym;
 - wypełniał swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu gimnazjalnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole.
- e) Nieodpowiednią ocenę zachowania otrzymują uczeń, który:
- ma 30-60 godzin zajęć lekcyjnych nieusprawiedliwionych i powyżej 5 spóźnień nieusprawiedliwionych;
 - zdarza mu się nie spełniać postanowień statutu i innych regulacji prawnych obowiązujących w szkole;
 - narusza godność i nietykalność osobistą innych osób;
 - popełnia rażące uchybienia w przestrzeganiu norm społecznych;
 - jest wulgarny;
 - jest arogancki w stosunku do uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - przynosi ujmę szkole, szkodzi jej wizerunkowi;
 - często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.
- f) Naganną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:
- notorycznie nie spełnia postanowień statutu;
 - samowolnie i bez usprawiedliwienia opuszcza zajęcia lekcyjne, ma powyżej 60 godzin zajęć lekcyjnych nieusprawiedliwionych;
 - narusza godność i nietykalność osobistą innych osób;
 - popełnia rażące uchybienia w przestrzeganiu norm społecznych;
 - jest wulgarny;
 - jest arogancki w stosunku do uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - przynosi ujmę szkole, szkodzi jej wizerunkowi;
 - nie wykazuje poprawy pomimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych;
 - podczas realizacji projektu edukacyjnego nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca, zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.
3. Szczegółowe kryteria i tryb oceniania, dostosowanie do specyfiki zespołu klasowego, ustala wychowawca klasy, który na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (opiekunów) o zasadach oceniania zachowania i poprawiania ocen z zachowania;
4. Uczeń, który pali papierosy, spożywa alkohol, albo też nakłania innych do ulegania nałogom, po trzykrotnym upomnieniu (w dzienniku) otrzymuje ocenę naganną oraz stosowny wpis na podaniu do szkoły ponadgimnazjalnej;
5. Każde niewłaściwe zachowanie ucznia powinno być odnotowane w dzienniku zajęć lekcyjnych. W przypadku rażących zachowań wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem powiadamia o tym fakcie rodziców pisemnie lub telefonicznie.

6. Wystawienie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania należy do kompetencji wychowawcy klasy, który uprzednio zasięga opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. W przypadku spornych kwestii ostateczna decyzja odnośnie oceny z zachowania należy do wychowawcy.
7. Ustalanie oceny zachowania następuje po zebraniu opinii o uczniu, na którą składają się:
 - samoocena;
 - ocena wzajemna;
 - opinia nauczycieli uczących w danej klasie;
 - uwagi innych nauczycieli.
8. Określając ostateczną ocenę zachowania ucznia należy zwrócić uwagę na częstotliwość i stopień nasilenia występowania zjawisk zwartych w kryteriach oceniania zachowania.
9. Oceniani obniżonymi są : nieodpowiednie i naganne.
10. Nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnymi zebraniem Rady Pedagogicznej wychowawca informuje uczniów o przewidywanych ocenach zachowania w sposób ustalony w klasie.
11. Uczeń lub jego rodzice mogą wystąpić, na dzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, do dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o ponowne ustalenie oceny zachowania jeżeli uznają, że semestralna lub roczna klasyfikacja zachowania jest nieadekwatna do zachowania ucznia.
 - a) Do rozpatrzenia wniosku dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji ;
 - wychowawca klasy;
 - wskazany przez wnioskodawców nauczyciel, prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - pedagog;
 - przedstawiciel samorządu szkolnego;
 - przedstawiciel klasowej rady rodziców;
 - b) komisja zapoznaje się ze zgromadzonymi materiałami i ustala, w drodze głosowania, propozycje oceny zachowania;
 - c) Ustalona przez komisję propozycja oceny zachowania przedstawiana jest wychowawcy klasy, który podejmuje ostateczną decyzję;
 - d) z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - skład komisji;
 - termin posiedzenia komisji;
 - ustaloną propozycję oceny zachowania wraz z uzasadnieniem.
12. Dokumentację procesu oceniania zachowania prowadzi wychowawca klasy, z uwzględnieniem zasad poszanowania prywatności i godności osobistej uczniów.

VII. Promowanie osiągnięć uczniów.

1. Świadectwo promocyjne z wyróżnieniem, otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;

2. Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem, otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wpisanych na świadectwie ukończenia szkoły średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. List gratulacyjny otrzymują rodzice ucznia klasy trzeciej który uzyskał średnią wszystkich ocen na świadectwie co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

VIII. Tryb odwoławczy

1. Uczeń lub grupa uczniów którzy uważają że są oceniani niezgodnie z zasadami WSO mogą złożyć skargę do Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego:
 - a) Złożona skarga jest przekazywana dyrektorowi gimnazjum;
 - b) Dyrektor przeprowadza postępowanie wyjaśniające i w ciągu 10 dni przedstawia rozstrzygnięcie;
 - c) Od rozstrzygnięcia dyrektora przysługuje stronom odwołanie do Rady Pedagogicznej, która rozpatruje sprawę na najbliższym planowym posiedzeniu;
2. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia co do trybu wystawiania oceny:
 - a) Zgłaszający winni wskazać na piśmie, które przepisy prawa dotyczące trybu wystawiania oceny zostały naruszone;
 - b) Zastrzeżenia rozpatruje dyrektor gimnazjum po wysłuchaniu stron i zasięgnięciu opinii w terminie 14 dni od zarejestrowania zgłoszonych zastrzeżeń.

VIII. Ewaluacja Wewnętrznej Systemu Oceniania

1. Prawo wyrażania opinii i wnioskowania o zmiany WSO przysługuje:
 - Dyrektorowi gimnazjum,
 - Nauczycielom gimnazjum,
 - Radzie Samorządu Szkolnego,
 - Radzie Rodziców.
2. Projekt zmiany procedury oceniania z zajęć edukacyjnych i zmiany procedury oceniania zachowania przygotowuje zespół powołany przez dyrektora gimnazjum.
3. Rada Pedagogiczna dokonuje corocznej ewaluacji WSO.